



แบบฟอร์มรายงานผลการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์

รหัสประจำตัวนิสิต

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว).....

นิสิตระดับ ปริญญาโท หลักสูตร..... แบบ ก 1 แบบ ก 2

ปริญญาเอก หลักสูตร..... แบบ 1.1 แบบ 1.2

แบบ 2.1 แบบ 2.2

สาขาวิชา..... คณะ.....

ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง (ภาษาไทย).....

.....

(ภาษาอังกฤษ).....

มีความประสงค์ขอตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมายเลขโทรศัพท์.....

ลงนาม..... นิสิต

วันที่...../...../.....

2. ข้าพเจ้า..... (ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์)

ได้ตรวจรูปแบบ หน้าปก หน้าอนุมัติ บทคัดย่อ สารบัญ รูปแบบรูปภาพ รูปแบบตาราง การอ้างอิง

บรรณานุกรม ภาคผนวก ประวัติผู้วิจัย รูปแบบการตั้งค่าน้ำกระดาษ รูปแบบตัวอักษร

ของนิสิตแล้ว ถูกต้องตามรูปแบบที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนดทุกประการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงนาม.....

(.....)

ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

วันที่...../...../.....

<p>4. ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ เหตุผล.....</p> <p>ลงนาม.....</p> <p>(.....)</p> <p>หัวหน้าสาขาวิชา.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>5. ความเห็นของคณบดี</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ ส่งคณะกรรมการตรวจรูปแบบ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ เหตุผล.....</p> <p>ลงนาม.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
---	---

6. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรูปแบบ

ครั้งที่	วันที่ส่ง	วันที่รับ	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
<p>ตรวจถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้นิสิตเข้าเล่มได้</p>			<p>ได้ตรวจรูปแบบก่อนเข้าเล่มเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ลงนาม.....</p> <p>(.....)</p> <p>ผู้ตรวจรูปแบบ</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	

หมายเหตุ: กรณีที่คณะไม่ได้แต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชา ให้คณบดีเป็นผู้ลงนามให้ความเห็นแทน