



แบบฟอร์มใบแจ้งซ่อมครุภัณฑ์
กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... มีความประสงค์
ขอแจ้งซ่อมครุภัณฑ์.....
รหัสครุภัณฑ์/หมายเลขทะเบียน.....
เนื่องจาก(เหตุผล).....
.....
.....
.....

ลำดับที่	รายการ	อาการของครุภัณฑ์	หมายเหตุ

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งซ่อม
(.....)
วันที่.....

ความเห็นของงานธุรการ เห็นควรทำการซ่อมแซม/เปลี่ยนอุปกรณ์ เพื่อให้ใช้งานได้ปกติ.....
 อื่นๆ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเช็ค
(.....)
วันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามขั้นตอนพัสดุ
 ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(ดร.สมบูรณ์ พุเต็งวงศ์)
ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา